

令和 8 年度医療機能分化・連携促進業務委託に関する質問及び回答

奈良県福祉保険部医療政策局

地域医療連携課

No.	項目	質問	回答
1	実施要領 7 提出書類② 【様式 2】	「本事業に関連する有資格者」とは、どのような資格が該当しますでしょうか。 (例：医師、看護師、診療情報管理士、等)	例に記載の有資格者の他、本事業に関連すると思われる資格があれば適宜ご記載ください。
2	実施要領 7 提出書類② 【様式 2】	上記について、記載方法は「資格名：該当者氏名」等で差し支えないでしょうか。	資格名：有資格者数 のみの記載で結構です。
3	実施要領 7 提出書類③ 【様式 3】	「公告日から過去 5 年以内」の実績とされていますが、現在履行中であり、公告日時点で契約が終了していない業務についても、実績として記載して差し支えないでしょうか。	公告日時点で契約が完了している業務のみ、実績としてご記載ください。
4	実施要領 7 及び 9	参加申込書及び企画提出書等の提出方法について、日本郵便の書留・レターパック等に限らず、ヤマト運輸等の民間配送サービスであっても、配達記録を確認でき、提出期限までに必着する方法であれば差し支えないでしょうか。	特に問題ございませんが、本事業に関する参加申込書及び企画提出書の配達を取り扱うサービス及び事業者でお願いします。
5	実施要領 9 【様式 7】	様式 7「業務のスケジュール及び個人情報保護等情報管理体制」について、様式 7 の表紙・様式番号を付したうえで、Microsoft PowerPoint 等による自由様式での作成とすることで差し支えないでしょうか。	自由様式での作成は認められません。 ただし、業務のスケジュールについては、審査員の審査をスムーズに行うことを目的とし、任意様式での作成及び提出を認めることとします。
6	実施要領 9 【様式 8・9・10】	様式 8、様式 9 及び様式 10 に関する提出内容について、様式番号を付した上で、Microsoft PowerPoint 等による自由様式での作成とすることで差し支えないでしょうか。また、様式 8、様式 9 及び様式 10 の提案内容を 1 つの提案書にまとめて作成することで差し支えないでしょうか。	自由様式での作成を認めます。 ただし、1 つの提案書にまとめず、個別にご作成ください。
7	実施要領 10	プレゼンテーション審査における審査委員の所属部署および役職について、ご教示ください。 個別の所属部署又は役職の開示が難しい場合は、県庁内の部局別人数、医療政策関係者・病院関係者・外部有識者等の区分別人数など、可能な範囲でご教示ください。	本業務にかかわりのある所属の管理職を想定しています。
8	仕様書 3 (1)	「県職員による作業でも安定した品質で新指標が作れるように作業工程を簡素化する方策について提案すること」とされていますが、作業工程簡素化のために Microsoft Excel のマクロブックや Python 等のスクリプトファイルを納品し、貴県職員が指標作成に使用するということは想定が可能でしょうか。	Microsoft Excel のマクロブックは想定範囲内ですが、複雑でないことが条件です。使用する媒体は、県と相談の上、決定することを想定しています。
9	仕様書 3 (4)	「機能再編が必要な病院の事例を 1 つ仮定して支援の手法を提案すること」とされていますが、奈良県内の病院を想定し支援手法を提案するという理解で齟齬は無いでしょうか。	ご認識のとおりです。
10	仕様書 3 (3) -①	「面倒見のいい病院」機能の「見える化」指標について、県内医療機関、県職員、指標検討会委員等から寄せられている主なご意見や、感じられている課題についてご教示ください。 (例：指標項目の妥当性、データ取得・集計作業の負担、等)	令和 7 年度の成果品を閲覧希望の旨を地域医療連携課までご連絡いただき、成果品の範疇でご確認ください。(実施要領 (7) ⑩に記載)
11	仕様書 3 (3) -①	現在の「見える化」指標の項目、および「面倒見のいい病院」として評価する際の評価方法・各項目の基準値があればご教示ください。	令和 7 年度の成果品を閲覧希望の旨を地域医療連携課までご連絡いただき、成果品の範疇でご確認ください。(実施要領 (7) ⑩に記載)