

施設予約を行うには奈良スーパーアプリのアカウントが必要になります。
次頁から、アカウントの作成手順について説明します。

0. アカウント作成

役場に行かなくても、手元のスマートフォンなどで行政手続きが完結することを目指したWebアプリです
一度、アカウントを作成することで、施設予約だけでなく、申請手続、自治体からの情報確認等様々なサービスを利用できます。

0

アカウントの
作成

1

アカウント作成

奈良スーパーアプリで利用
できる共通アカウント
を作成します。



住民様

1

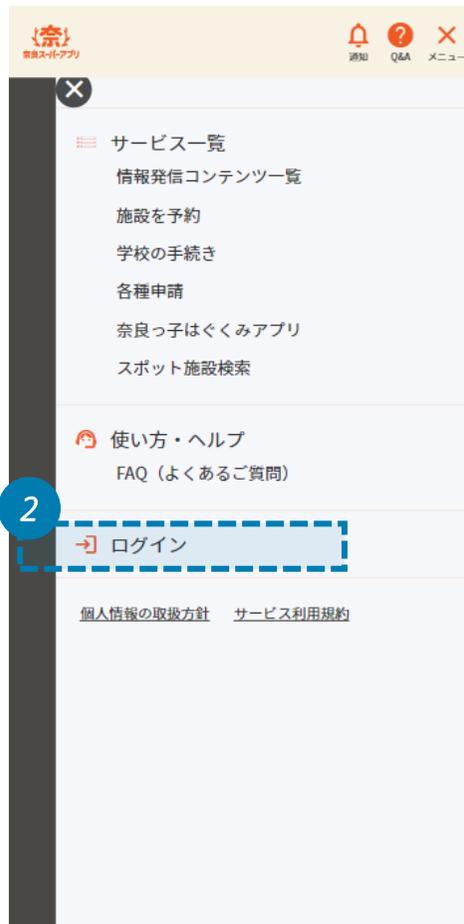
まずはアカウント作成を行います。
奈良スーパーアプリのトップ画面へアクセスし、画面右上の「メニュー」を押します。

2

「ログイン」をします。

3

「住民アカウントでログインする」を押します。



4

「新規アカウント登録」を押します。



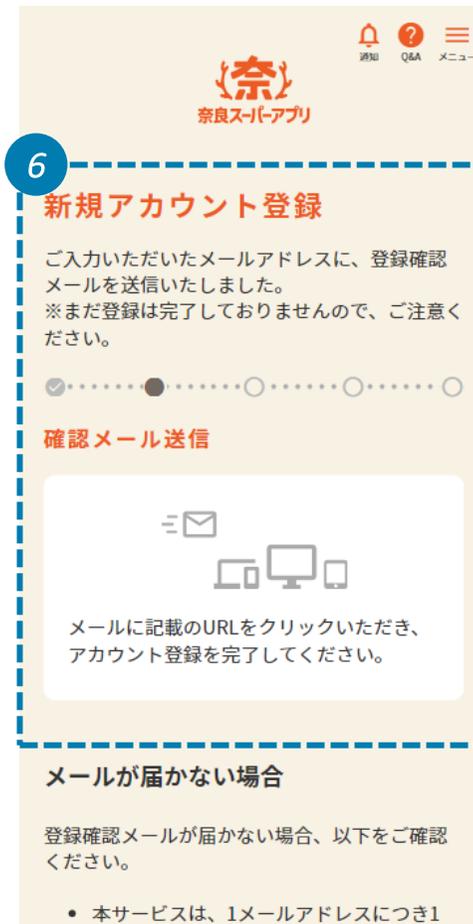
5

ご自身のメールアドレスを入力し、利用規約に同意し、「確認メールを送信」を押します。



6

本画面が確認できたら、新規アカウント登録メールを待ちます。



7

新規アカウント登録メールが届いたら、「▼手続きはこちらから」というリンクを押します。※1つのメールアドレスにつき、作成できるアカウントは1つです。既に登録済みのメールアドレスで登録しようとすると、既に登録済みである旨のメールが届きます。



※このリンクの有効期間は、配信されてから24時間です。24時間以内にアカウント登録を完了してください。
 ※24時間以上たつて上記URLが無効となった場合、再度メールアドレスの登録から手続きを行ってください。
 ※このメールは送信専用メールアドレスから配信されています。ご返信いただいてもお答えできませんので、ご了承ください。
 ※なお、このメールにお心当たりのない場合は破棄をお願いいたします。

8

パスワードや住所等の設定を行い、「入力内容を確認」を押します。



9

内容に問題がなければ、「登録する」を押します。



10

本画面が確認できたら、アカウント登録完了です。

11

登録したメールアドレスにアカウント登録完了のメールが届きます。



11

